

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королев Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 30»**

141068 г.Королёв, М.О.,
мкр. Текстильщик,
ул. Фабричная д. 2/7
tridsatyy01@mail.ru

тел: 8 (495) 515-80-58

ПРИНЯТО на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2019

Председатель профкома:
 Ю.Н. Шиковская



ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОТЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
городского округа Королев Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 30»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», регламентирует деятельность консультационного пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королев Московской области «Детский сад комбинированного вида № 30» (далее - Учреждение) для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 2-х месяцев до восьми лет, не посещающих дошкольные образовательные организации (ДОО), а так же семьям воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Королёв Московской области.

1.2. Работа консультационного пункта осуществляется по примерной общеобразовательной программе дошкольного образования под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы», в соответствии с Федеральным Государственным Образовательным стандартом дошкольного образования и методическим материалом специалистов Учреждения.

2. Цели и задачи ПК.

Цель работы консультационного пункта:

- использование вариативных форм дошкольного образования.

2.2. Основные задачи консультационного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, а также семьям воспитанников муниципальных образовательных учреждений города, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- педагогическая диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО или школу;

– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного пункта.

3.1. Консультационный пункт на базе Учреждения открывается на основании приказа заведующего Учреждением.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, и другими специалистами Учреждения. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется исходя из кадрового состава Учреждения.

3.4. Координирует деятельность консультационного пункта заместитель заведующего по воспитательной и методической работе на основании приказа заведующего Учреждением.

3.5. Формы работы консультационного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения (согласно плана работы на учебный год);
- информация о работе консультационного пункта размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

3.6. Консультативный пункт работает один раз в месяц согласно расписанию, утвержденному заведующим Учреждением.

4. Документация консультативного пункта.

4.1. Ведение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного пункта:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами Учреждения на учебный год и утверждается заведующим Учреждением. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

- журнал учета обращений родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт;

– график работы консультационного пункта.

5. Прочие положения.

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база Учреждения.

5.4. Контролирует деятельность консультационного пункта заведующий Учреждением.

5.5. Данное положение вступает в силу с момента утверждения его приказом заведующего Учреждением.

5.5. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

–

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 30»

Обоинова Ю.С.

2019 г.

